

คำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
ที่ ๒๕ ๕ ๑ /๒๕๕๖  
เรื่อง มอบอำนาจให้ลงนามในเอกสาร

เพื่อให้การบริหารจัดการเกี่ยวกับการพัสดุเป็นไปด้วยความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการรักษาการแทน การมอบอำนาจให้ปฏิบัติกรแทน และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติกรแทนของผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมอบอำนาจให้ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของส่วนงาน หรือของหน่วยงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุนั้นๆ ลงนามแทนอธิการบดี หรือแทนผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี ในเอกสารประกอบสัญญา เอกสารแนบท้ายสัญญา รวมทั้งเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณาดำเนินการในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ และหรือเอกสารอื่นใดที่อธิการบดี หรือแทนผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีต้องลงนามในฐานะผู้แทนมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้รับอำนาจตามคำสั่งนี้ มีหน้าที่ต้องปฏิบัติกรแทนอธิการบดีตามที่ได้รับมอบอำนาจไว้ ภายในระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งดังกล่าวและต้องปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย โดยเคร่งครัด

ผู้รับมอบอำนาจจะปฏิบัติกรใดๆ ต้องคำนึงถึงผลการกระทำและต้องรับผิดชอบต่อผลการกระทำนั้นตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งทางแพ่ง อาญา และทางปกครองด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์นิเวศน์ นันทจิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



## บันทึกข้อความ

บัญชีเลขที่	ตั้ง	๕๕๖๓๒๒๒๒
เลขที่		4466
วันที่		๕ ธ.ค. ๒๕๕๖
เวลา		15:30

ส่วนงาน งานพัสดุ กองคลัง โทร. ๑๑๓๖

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ว. ท.๕๗ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรื่อง มอบอำนาจให้ลงนามในเอกสาร

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหารวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

( ) ทราบ

( ) ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

( / ) ทราบและถือปฏิบัติ

(นางนภัสนันท์ ชนภาคิน)

ผู้อำนวยการกองคลัง