

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** หน่วย (ชื่อหน่วยงาน) วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี โทร.

**ที่** อว 8393 (22)/ **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินการ “โครงการ (ชื่อโครงการ) ”

**เรียน** คณบดี

เนื่องด้วย *(ชื่อหน่วยงาน)* มีความประสงค์ (อธิบายเหตุความจำเป็นและวัตถุประสงค์)

นั้น

ทั้งนี้ขอรับรองว่างบประมาณที่ขอ เป็นจำนวนเงิน *(ตัวอักษร)*

เป็น 🞏 โครงการใหม่ **มีความจำเป็นต้องทำ**โดยมีรายละเอียดตาม แบบฟอร์มขอโครงการใหม่ ที่แนบมาพร้อมนี้

🞏 โครงการเดิม **ไม่ทำให้วัตถุประสงค์ของโครงการเปลี่ยนแปลง** โดยมีรายการงบประมาณเพิ่มเติมดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| รายการ | จำนวนเงิน |
| 1. |  |
| 2. |  |
| รวมจำนวนเงิน |  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

( )  
 ผู้เสนอ

|  |  |
| --- | --- |
| 🞏เห็นชอบเนื่องจาก . 🞏 ไม่เห็นชอบเนื่องจาก .  . .  ( )  ประธานหลักสูตร/หัวหน้างาน | 🞏เห็นชอบเนื่องจาก . 🞏 ไม่เห็นชอบเนื่องจาก .  . .  ( )  รองคณบดี/หัวหน้าสำนักวิชา/ผู้ช่วยคณบดี |
| **ความเห็นหน่วยแผนฯ**  . .  . .  .  . .  .  . เจ้าหน้าที่หน่วยแผนฯ  **ความเห็นผู้บริหารดูแลด้านงบประมาณ**  ( ) เห็นชอบ  ( ) ไม่เห็นชอบเนื่องจาก .  . .  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นภาพร รีวีระกุล)  ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล | **ข้อสั่งการ**  ( ) อนุมัติ  ( ) ไม่อนุมัติ.....................................  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วรวิชญ์ จันทร์ฉาย)  คณบดีวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี |

**แบบฟอร์มขอโครงการใหม่**

รายละเอียดโครงการ

1.ชื่อโครงการ

...............................................................................................................................................................................................

2.หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หัวหน้าโครงการ  
...............................................................................................................................................................................................  
3.ที่มา  
...............................................................................................................................................................................................  
...............................................................................................................................................................................................  
...............................................................................................................................................................................................  
...............................................................................................................................................................................................  
4.วัตถุประสงค์ขอบเขตงาน  
...............................................................................................................................................................................................  
...............................................................................................................................................................................................  
5.ระยะเวลาดำเนินงาน  
...............................................................................................................................................................................................  
6.งบประมาณ (แจงรายการรายจ่าย)

|  |  |
| --- | --- |
| รายการ | จำนวนเงิน |
| 1. |  |
| 2. |  |
| รวมทั้งสิ้น (บาท) |  |